

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO (PERF)**  
**(ATTIVITÀ FORMATIVA LIBERA)**

***REGOLAMENTO DEL CORSO***

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <i>CODICE PROGETTO:</i>     |   |
| <i>TITOLO DEL PROGETTO:</i> | <b>“TECNICO LIS (SPECIALIZZATO IN DIDATTICA)”</b>   |
| <i>ORGANISMO GESTORE:</i>   | <b>ENAC SICILIA</b>   |
| <i>SEDE OPERATIVA:</i>      | Via Lavina 10/B Aci Bonaccorsi (CT)<br>Tel./Fax 095.7901367 - Email: <a href="mailto:enac.sicilia@enac.org">enac.sicilia@enac.org</a> |



**ENAC SCILIA**  
Ente di Formazione Canossiano



**Regione Siciliana**

## **1. NATURA DELL'INTERVENTO**

Il progetto elaborato ha come obiettivo quello di completare e specializzare la preparazione professionale di soggetti già qualificati da specifici percorsi di studio, consentendo di ampliare o arricchire la propria professionalità per sostenere i percorsi di evoluzione professionale ed agevolare la mobilità lavorativa. L'azione formativa si propone di dotare i partecipanti di adeguate e qualificate competenze tecnico-comunicative al fine di saper mediare la comunicazione dei sordi specificatamente nei contesti scolastici, intervenendo così su aspetti innovativi di particolare rilevanza per il tessuto socio-economico locale.

## **2. AZIONI PREVISTE NEL PROGETTO:**

Le azioni previste nel progetto sono due:

### a) AZIONE FORMATIVA:

Prevede una durata di 102 ore di teoria + 238 ore di pratica a cui seguiranno 60 ore di stage aziendale.

Il periodo di stage aziendale è strettamente collegato al percorso formativo e raccordato ad esso per obiettivi e contenuti.

## **3. Certificazione rilasciata**

Alla fine del percorso formativo e dell'attività non formativa verrà rilasciato un "Certificato di specializzazione". Il certificato sarà rilasciato a coloro che:

- hanno partecipato ad un numero di ore di attività previste da progetto non inferiore al 80%
- hanno conseguito un giudizio non inferiore a "sufficiente" nella verifica finale.

## **4. Verifica finale**

Alla verifica finale sono ammessi coloro che hanno partecipato ad un numero di ore di attività previste da progetto non inferiore al 80%. La verifica finale è articolata in una prova pratica ed una prova orale.

Hanno inoltre significativa incidenza sulla valutazione finale dell'allievo i giudizi espressi nei suoi confronti dai tutor dell'Azienda/Ente in cui ha svolto l'esperienza di stage e dai tutor dell'Ente di formazione che ha raccordato le fasi di aula e di pratica.

## **5. Modalità di svolgimento del progetto**

La metodologia didattica usata, nell'azione formativa, mira a facilitare l'organizzazione di un sistema di relazioni fra tre ordini di strutture :

- la struttura conoscitiva del partecipante/allievo;
- la struttura della conoscenza da acquisire;
- l'insieme delle operazioni (memoria, comprensione, praticità, ecc.) che il formatore e l'allievo dovranno mettere in atto per facilitare l'acquisizione di un nuovo apprendimento.

Sarà utilizzata una metodologia didattica attiva, che modifica profondamente il ruolo del formatore: la sua funzione sarà quella di facilitare e allestire i processi di apprendimento e la sua attività consisterà nel:

- organizzare e progettare le fasi e le dinamiche degli apprendimenti;
- attivare i contributi dei partecipanti;
- fornire informazioni;
- suggerire interpretazioni e risolvere situazioni, prendendo decisioni sulla base dell'evoluzione della situazione di apprendimento;
- fornire modalità di soluzione dei problemi valorizzando così le esperienze personali di apprendimento e di generazione delle competenze professionali.

## 6. Luogo di svolgimento delle attività

L'attività formativa, in particolare le lezioni teoriche e pratiche si svolgeranno presso la sede operativa dell'ENAC SICILIA in Aci Bonaccorsi Via Lavina, 10/B.

Lo stage aziendale avrà luogo presso le strutture individuate per ospitare i partecipanti e specificatamente:

- Istituto per audiolesi "Maddalena di Canossa";
- Centro pomeridiano per audiolesi "Canossa";

Le azioni non formative di *Orientamento* e *Tutoraggio* saranno svolte presso la sede operativa dell'ENAC SICILIA in Aci Bonaccorsi Via Lavina, 10/B.

## 7. Programma didattico

| TITOLO DEI MODULI                                      | ORE TEORIA | ORE PRATICA |
|--|------------|-------------|
| ANATOMO-FISIOLOGIA E MINORAZIONE DELL'APPARATO Uditivo | 10         |             |
| LEGISLAZIONE SULL'HANDICAP                             | 10         |             |
| LINGUA ITALIANA DEI SEGNI (LIS) MOD 1-2-3              | 50         | 168         |
| PSICOPEDAGOGIA DELL'AUDIOLESO                          | 10         |             |
| STORIA DELL'EDUCAZIONE DEI SORDI                       | 10         |             |
| STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE NELLA LIS                | 10         | 10          |
| PRESENTAZIONE DEL CORSO                                | 6          |             |
| TIROCINIO  |            | 60          |
| STAGE  |            | 60          |

## 8. Obblighi dell'Organismo Gestore

- Fornire agli allievi in forma scritta, prima dell'avvio del progetto, il calendario dettagliato delle attività formative e successivamente fornire ai partecipanti il calendario dell'attività non formativa ed il calendario della verifica finale;
- Illustrare l'organizzazione del progetto nelle diverse fasi;
- Informare i partecipanti che in caso di rinuncia al corso dovrà darne perentoria e motivata informazione scritta; in caso di assenze superiori al 20% del totale delle ore progetto previste per l'attività formativa, l'Ente Gestore comunica la decadenza dal corso e di conseguenza alla partecipazione alla verifica finale e del completamento del percorso formativo;
- Accertare che i partecipanti al progetto abbiano i requisiti soggettivi previsti e indicati nel progetto approvato;
- Non utilizzare gli allievi, durante la formazione, in attività produttive commerciali;
- Disporre di professionalità adeguate a garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Progetto;
- Osservare le modalità di svolgimento del progetto ed i programmi ed il percorso formativo, nonché il calendario dettagliato delle azioni, di cui verrà data adeguata pubblicità presso la sede di svolgimento del percorso formativo;

## **9. Obblighi dei destinatari**

- a) Il progetto prevede la partecipazione obbligatoria dei partecipanti alle seguenti attività:
- Attività formativa per complessive 400 ore
  - Verifica finale per complessive 11 ore
- I partecipanti sono tenuti al rispetto degli orari fissati nei calendari relativi alle singole attività e che saranno consegnati prima dell'avvio di ciascuna di esse. Il ritardo di oltre 15' comporta la perdita della prima ora di lezione o stage.
- b) I partecipanti sono tenuti a comprovare la loro presenza mediante apposizione della propria firma sul registro presenze durante l'attività formativa teorica-pratica, sui fogli mobili durante il periodo di stage, sul registro presenze durante le attività non formative. La firma deve essere posta in momenti distinti all'inizio ed alla fine dell'impegno giornaliero.
- c) I partecipanti potranno utilizzare gli spazi e le attrezzature messe a disposizione del progetto esclusivamente per scopi didattici-formativi e sotto la guida del personale di coordinamento, tutoraggio o docenza
- d) Durante il periodo di stage i partecipanti potranno venire a conoscenza di atti amministrativi o progetti dell'Azienda/Ente ospitante e sui quali si impegnano sin d'ora a mantenere il massimo riserbo.
- e) Il periodo di stage non comporta nessun obbligo di assunzione da parte dell'azienda – organismo ospitante.
- f) Il pagamento delle quote di partecipazione (così come sottoscritto nella domanda di iscrizione) dovranno avvenire entro i termini previsti, pena l'esclusione dal corso.
- g) La rinuncia al corso, effettuata ad attività formativa avviata, comporta comunque il pagamento dell'intero importo del corso (quota di iscrizione + n°5 rette mensili + quota esami ed attestato).
- h) Il coordinamento del progetto si riserva la facoltà, in qualsiasi momento di decidere insindacabilmente, l'allontanamento dal percorso formativo, di chi, per comprovato motivo di disturbo, numero di assenze accumulate o scarso impegno alle attività, crei nocumento al regolare svolgersi delle attività.
- i) Non sono ammesse assenze se non nella misura massima del 20% delle ore previste per l'attività formativa e comunque per non più di dieci giorni consecutivi, pena, in quest'ultimo caso, l'esclusione dal progetto

Acì Bonaccorsi li, 26 ottobre 2011

Timbro e firma Legale Rappresentante

---

